**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА**

 **УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

 **АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАКЕЕВКИ**

 **МУДО «Городской Дворец детского и юношеского творчества**

 **имени В.Г.Джарты города Макеевки»**

**Согласовано: Утверждаю:**

**Председатель ПК Директор МУДО «ГДДЮТ**

**Агеенко Е.Ю. им. В.Г.Джарты»**

 **Н.Ю.Козак**

**Протокол № 50 от 31.01.2019 Приказ № 2 от 28.01.2019**

 **ИНСТРУКЦИЯ №40**

 **Правила**

 **поведения посетителей и родителей (законных представителей) в муниципальном учреждении дополнительного образования «Городской дворец детского и юношеского творчества им.В.Г.Джарты города Макеевки»**

**1.Общие положения**

1. Настоящие правила распространяются на всех посетителей и родителей МУДО «ГДДЮТ им. В.Г.Джарты», представителей государственных и муниципальных учреждений.
2. Основные понятия, используемые в Правилах:

посетитель - любое физическое лицо, временно находящееся в здании и на территории МУДО «ГДДЮТ им.В.Г.Джарты» ,для которого образовательное учреждение не является местом работы (местом учебы);

установленный порядок в здании образовательного учреждения - совокупность требований законодательных и иных правовых актов ДНР, регламентирующих порядок образовательного процесса, деятельность образовательного учреждения, правила поведения граждан в общественных местах;

1. Порядок в здании образовательного учреждения организуется администрацией учреждения и обеспечивается сотрудниками образовательного учреждения, в том числе швейцарами и сторожами.
2. Исполнение требований, определяемых настоящими Правилами, является обязательным для всех посетителей и родителей МУДО «ГДДЮТ им.В.Г.Джарты»
3. В целях ознакомления посетителей и родителей МУДО «ГДДЮТ им. В.Г.Джарты» с правилами поведения Правила размещаются на информационных стендах в фойе здания и на официальном Интернет-сайте образовательного учреждения http :gordd .ru

**2.Порядок прохода посетителей и родителей(законных представителей) в здание МУДО «ГДДЮТ им.В.Г.Джарты»**

1. Посетители и родители проходят в здание образовательного учреждения через центральный вход.
2. Группы лиц, посещающих образовательное учреждение для проведения и участия в массовых мероприятиях, соревнованиях, допускаются в здание образовательного учреждения в следующих случаях:
* по приказу директора (распоряжению заместителя директора) направляющего учреждения;
* по согласованию с администрацией ГДДЮТ им. В.Г.Джарты;
* а также согласно заявкам или уведомлению на участие.
1. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий педагоги уведомляют администрацию образовательного учреждения о проведении мероприятия.
2. Посетители, имеющие при себе кино- и фотосъемочную, звуко- и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную и периферийную (ноутбук, сканер, ксерокс) обязаны быть бдительными и ответственными за своё имущество.
3. При посещении образовательного учреждения посетитель обязан по просьбе швейцара (сторожа) предъявить на визуальный осмотр принесенные с собой вещи, тары с жидкостью для предотвращения проноса в здание ГДДЮТ им. В.Г.Джарты: оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ, легко воспламеняющихся, ядовитых и алкогольных жидкостей, запрещенных для хранения и ношения без специального на то разрешения предметов, напитков
4. В случае обнаружения у посетителя или в его вещах огнестрельного оружия, специальных средств и (или) других запрещенных для хранения и ношения без специального на то разрешения предметов - дежурный швейцар (сторож) докладывает о случившемся директору ГДДЮТ им. В.Г.Джарты (лицам его замещающим), осуществляет вызов представителей органов правопорядка и действует в соответствии с полученными указаниями.
5. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание образовательного учреждения, дежурный швейцар (сторож) действует по указанию директора или заместителя директора.

 **3. Права посетителей и родителей (законных представителей) обучающихся в МУДО «ГДДЮТ им.В.Г.Джарты»**

1. Проходить в здание в установленные дни и часы работы образовательного учреждения;
2. получать информацию по интересующим вопросам у швейцара, дежурного администратора;
3. приходить в МУДО «ГДДЮТ имени В.Г.Джарты» по приглашению педагогов в установленное время (для посещения открытых учебных занятий, соревнований и праздников, проводимых в Учреждении; ознакомления с результатами конкурсов, зачетных и экзаменационных занятий; получения иной необходимой информации, касающейся обучения; принятия участия в работе родительского комитета);
4. приходить в ГДДЮТ имени В.Г.Джарты по предварительному согласованию с педагогом, без ущерба для осуществления образовательного процесса;

**4.Посетители и родители (законные представители) обучающихся** **обязаны:**

* 1. соблюдать установленный порядок и нормы поведения в общественных местах;
	2. не допускать проявлений неуважительного отношения к сотрудникам, обучающимся и другим посетителям образовательного учреждения;
	3. выполнять законные требования и распоряжения администрации, сотрудников образовательного учреждения;
	4. не препятствовать педагогу, другим работникам образовательного учреждения надлежащему исполнению их должностных обязанностей;
	5. бережно относиться к имуществу образовательного учреждения, соблюдать чистоту, тишину и порядок в помещении и на территории образовательного учреждения;
	6. при обнаружении подозрительных предметов, свертков, сумок и иных вещей, оставленных в помещениях или на территории образовательного учреждения, незамедлительно сообщить об этом в администрацию образовательного учреждения;
	7. Родители (законные представители) обязаны:
* соблюдать установленные Учреждением правила;
* надлежащим образом выполнять указания педагогических работников Учреждения по соблюдению требований образовательного процесса и гигиенического режима;
* обеспечивать плановые медицинские осмотры ребёнка и представлять соответствующие подтверждающие документы (справки), в том числе о допуске к занятиям и перенесенном заболевании (копии справок);
* своевременно предоставлять другие документы, необходимые для допуска обучающегося к образовательному процессу и спортивным соревнованиям;
* соблюдать общественный порядок и выполнять требования сотрудников учреждения;
* бережно относиться к имуществу учреждения, которое используется для организации образовательного процесса;
* в случае прекращения занятий по собственному желанию, по или без уважительной причины, поставить в известность администрацию, педагога.

**5.В помещениях и на территории МУДО «ГДДЮТ им. В.Г.Джарты» посетителям и родителям (законным представителям) обучающихся запрещается:**

1. находиться в служебных помещениях или других помещениях МУДО «ГДДЮТ им. В.Г.Джарты» без разрешения работников, отвечающих за соблюдение порядка в учреждении;
2. вмешиваться в образовательный процесс;
3. выносить из помещений образовательного учреждения документы, полученные для ознакомления;
4. изымать образцы документов со стенда, а также помещать на нем объявления личного характера:
5. присутствовать на мероприятиях (концертах, спектаклях, собраниях и др.) в верхней одежде, с включенным мобильным телефоном;
6. приносить в здание и на территорию образовательного учреждения запрещенные предметы;
7. курить, распивать алкогольные напитки и употреблять наркотические и психотропные вещества;
8. появляться на территории образовательного учреждения в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность виде;
9. осуществлять разбрасывание различных предметов и мусора;
10. передвигаться на роликовых коньках или иных средствах передвижения, кроме специальных приспособлений, предназначенных для передвижения инвалидов и лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата;
11. осуществлять фотографирование и видеосъемку без уведомления администрации;
12. создавать помехи передвижению сотрудникам, обучающимся и другим посетителям образовательного учреждения, в том числе путем блокирования проходов, лестниц, дверей и т.д.
13. входить в здание образовательного учреждения с велосипедами, детскими колясками, санками и т.п., с домашними животными, а также в грязной одежде;
14. проводить опросы, социологические исследования и наблюдения без постановки в известность директора образовательного учреждения;
15. организовывать несанкционированную торговлю и выставки-продажи в помещениях и на территории ОУ без письменного разрешения администрации;
16. пользоваться открытым огнем, применять взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, в том числе пиротехнические изделия (фейерверки, бенгальские огни, петарды, и т.п.);
17. менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования в помещениях образовательного учреждения;
18. выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений ОУ;
19. складировать одежду и иные вещи в помещениях ОУ в неприспособленных местах;
20. использовать помещения и территорию ОУ без разрешения администрации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью;
21. без письменного разрешения директора МУДО «ГДДЮТ им. В.Г.Джарты» проводить общественные и организационные мероприятия, в том числе, организовывать собрания, митинги, тренинги, политическую религиозную и иную пропаганду и агитацию, а также производить сборы пожертвований;
22. производить или допускать действия, которые могли бы стать источником угрозы имуществу МУДО «ГДДЮТ им. В.Г.Джарты» , жизни или здоровью лиц, находящихся в помещениях и на территории образовательного учреждения, а также которые могли бы стать источником препятствий или нарушений в обеспечении безопасности;
23. вести громкие разговоры по мобильному телефону, производить любой беспокойный шум посредством иных переговорных устройств, игры на музыкальных инструментах, свиста, пения, либо шум, произведенный каким- то другим способом во время образовательного процесса.

**6.Ответственность посетителей и родителей (законных представителей) обучающихся МУДО «ГДДЮТ им.В.Г.Джарты»**

1. За одежду, документы, деньги, сотовые телефоны, ювелирные украшения, кино- и фотосъемочную, звуко- и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную и периферийную (сканер, ксерокс) утерянные и оставленные без присмотра вещи, администрация ГДДЮТ им.В.Г.Джарты ответственности не несет.

6.2.За травмы и несчастные случаи, связанные с нарушением Правил внутреннего распорядка образовательного учреждения и требований правил безопасности, администрация ответственности не несёт, если юридический факт наличия вины администрацииМУДО «ГДДЮТ им.В.Г.Джарты» повлекшей причинение вреда, не будет определен в судебном порядке.

1. Воспрепятствование осуществлению порядка в здании (служебных помещениях) и на территории образовательного учреждения, неисполнение законных требований сотрудников образовательного учреждения о прекращении действий, нарушающих настоящие Правила, и иные противоправные действия влекут ответственность, предусмотренную законодательством ДНР.
2. Посетители и родители (законные представители)  **обязаны** подчинятся требованиям сотрудников учреждения, отвечающих за соблюдение порядка в учреждении, в случае его нарушения;
3. В случае нарушений посетителями требований настоящих правил поведения сотрудники образовательного учреждения могут делать нарушителям замечания. В случае необходимости швейцар (сторож), дежурный администратор имеет право произвести вызов в МУДО «ГДДЮТ им.В.Г.Джарты» представителей органов правопорядка.
4. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества МУДО «ГДДЮТ им.В.Г.Джарты» виновные лица несут административную, либо уголовную, либо материальную (возмещение причиненного ущерба) ответственность, предусмотренную законодательством ДНР.

Факты нарушения посетителями установленного порядка и причинения ущерба зданию и имуществу МУДО «ГДДЮТ им.В.Г.Джарты» фиксируются в установленном порядке лицами, осуществляющими дежурство в учреждении (швейцар, сторож, дежурный администратор).

 Инструкцию разработала:

Заместитель директора по УВР Калугина Т.А.

Согласовано:

Ответственная за ОТ

методист Трубникова Р.Г.